



निविदा सूचना संख्या 04/2025-26

कलकत्ता ब्लाइंड स्कूल (हायर सेकेंडरी), 643, डी.एच. रोड, कोलकाता-700034 से प्राप्त पत्र दिनांक 24.07.2025 के प्रत्युत्तर में, सक्षम प्राधिकारी ने एनएसीआईएन, जेडसी, कोलकाता के लिए स्वच्छता कार्य योजना के अंतर्गत कलकत्ता ब्लाइंड स्कूल में जल निकासी व्यवस्था की मरम्मत का कार्य करने की स्वीकृति दे दी है। किए जाने वाले कार्य का विवरण इस प्रकार है:

1. बॉक्स पिट और जॉइंट पिट - 12 नग - कंक्रीट रोड कटिंग के साथ पॉकेट कटिंग (अंदर का माप - 30 इंच x 30 इंच x 36 इंच)
2. चैनल कटिंग - 300 रनिंग फीट - (12 इंच x 24 इंच)
3. फिटिंग और जॉइनिंग पाइपलाइन, सहायक उपकरण सहित सर्वोत्तम गुणवत्ता वाले आईएसओ ब्रांड पाइप की आपूर्ति के साथ - 6 इंच/150 मिमी (लगभग) - 300 रनिंग फीट
4. आरसीसी के साथ कंक्रीट बेस - (4 इंच x 30 इंच x 30 इंच) - 12 नग (पत्थर-चिप्स, रेत और सीमेंट का मोटार अनुपात 3:2:1)
5. 12 नग बॉक्स और जॉइंट पिट की दीवार, जिसका उल्लेख क्रम संख्या में किया गया है। 1 - 8 इंच मोटाई (रेत और सीमेंट का गारा अनुपात 4:1) (ईंटों की चुभन)
6. एंडमास्टर पिट सीएमसीजॉइंट - 4 फीट x 4 फीट x 5 फीट (लगभग), 8 इंच मोटी ईंट की दीवार (रेत और सीमेंट का गारा अनुपात 4:1) (ईंटों की चुभन) और 4 इंच (लगभग) कंक्रीट बेस (पत्थर-चिप्स, रेत और सीमेंट का गारा अनुपात 3:2:1) आरसीसी के साथ।
7. आरसीसी के साथ शीर्ष कंक्रीट पिट कवर - 12 संख्याएँ (प्रत्येक लगभग 24 इंच गोल) (पत्थर-चिप्स, रेत और सीमेंट का गारा अनुपात 3:2:1) (लोडिंग क्षमता 600 किलोग्राम)
8. पाइपलाइन क्षेत्र की ड्रेसिंग और पूर्ण कंक्रीट (पत्थर-चिप्स, रेत और सीमेंट का गारा अनुपात 3:2:1) - 300 रनिंग फीट
9. पूर्ण क्षेत्र की सफाई।

कलकत्ता ब्लाइंड स्कूल में जल निकासी व्यवस्था की मरम्मत के कार्य हेतु पात्र विक्रेताओं से निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं। इच्छुक विक्रेता कृपया नीचे उल्लिखित नियमों और शर्तों के अनुसार अपनी बोलियाँ प्रस्तुत करें।

नियम और शर्तें

1. उद्धृत मूल्य में सरकारी विभाग पर लागू सभी सरकारी/स्थानीय प्राधिकरणों आदि के कर शामिल होने चाहिए। बाद में ध्यान में लाए गए ऐसे किसी भी शुल्क के संबंध में विभाग द्वारा निविदा में उद्धृत मूल्य से अधिक कोई भुगतान नहीं किया जाएगा।
2. विक्रेताओं को कोटेशन जमा करने से पहले स्थल का निरीक्षण करना चाहिए। किसी भी प्रश्न या स्पष्टीकरण के लिए, वे किसी भी कार्य दिवस पर सहायक निदेशक, एनएसीआईएन, जेडसी कोलकाता से संपर्क कर सकते हैं।
3. विवरण और अनुमानित इकाइयों का उल्लेख नोटिस में किया गया है।
4. कार्य पूरा करने के लिए आवश्यक सभी प्रकार की सामग्री और मानव शक्ति विक्रेता द्वारा प्रदान की जाएगी और उनकी लागत कुल उद्धृत राशि में शामिल होनी चाहिए।
5. अनुबंध उस विक्रेता को दिया जाएगा जिसने निविदा में दिए गए सभी नियमों और शर्तों को पूरा करते हुए सबसे कम दर उद्धृत की हो।
6. ठेकेदार को केंद्र और राज्य सरकारों के सभी लागू कानूनों और जीएसटी कानून सहित वर्तमान में लागू किसी भी अन्य कानून का पालन करना होगा। यह प्राधिकरण, विक्रेता और किसी राज्य या संबंधित सरकारी विभाग (जैसे ईपीएफ, ईएसआई श्रम कानून, सेवा कर और आयकर आदि से संबंधित प्राधिकरण) या किसी स्थानीय निकाय के बीच, विषयगत सेवा के संबंध में उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।
7. ठेकेदार, वैधानिक दायित्वों सहित, कार्मिक या तृतीय पक्ष की सभी चूक, लापरवाही, बेईमानी या कदाचार के विरुद्ध इस कार्यालय की पहचान करेगा और उसे सुरक्षित रखेगा। संपूर्ण कार्य के लिए, ठेकेदार अपने कर्मचारी(कर्मचारियों) के विवादों के लिए नियोक्ता होगा।
8. ठेकेदार को संलग्न अनुलग्नक में दी गई प्रत्येक शर्त को पूरा करने के बाद ही पूर्ण दरें/कोटेशन प्रस्तुत करने चाहिए।
9. बोली पर अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर होने चाहिए और उसके हस्ताक्षर के नीचे उसका पूरा नाम, पदनाम, संपर्क नंबर अंकित होना चाहिए। कोटेशन में जीएसटीआईएन अवश्य दिया जाना चाहिए।
10. ठेकेदार को दर/कोटेशन प्रस्तुत करने से पहले यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे अनुलग्नक में निर्धारित योग्यता मानदंडों को पूरा करते हैं।
11. ठेकेदार को तैनात कर्मचारी(कों) के किसी भी वैध/अव्यवस्थित आचरण या कार्यों को रोकने के लिए सभी संभव सावधानियां बरतनी होंगी।
12. ठेकेदार अपने तैनात कर्मचारी(कों) द्वारा चोरी, संधमारी, आग या किसी भी शरारती कार्य के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होगा।
13. इस प्रकार तैनात व्यक्ति ठेकेदार का कर्मचारी होना चाहिए और उसके नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण में रहेगा। वह नियोजित व्यक्ति के वेतन और किसी भी अन्य दावे के लिए

उत्तरदायी होगा। यदि कोई अप्रिय घटना घटती है तो विभाग किसी भी प्रकार का मुआवजा देने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

14. भुगतान कार्य पूरा होने के बाद और लाभार्थी से संतोषजनक पूर्णता प्रमाण पत्र प्राप्त होने पर विक्रेता के बैंक खाते में सीधे ई-भुगतान के माध्यम से किया जाएगा।
15. जो निविदाएं/कोटेशन अपूर्ण प्राप्त होंगी और/या नियत तिथि के बाद दाखिल की जाएंगी, उन्हें तुरंत अस्वीकार कर दिया जाएगा।
16. इच्छुक ठेकेदार/बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे निविदाएं प्रस्तुत करने से पहले स्थल और उसके आसपास के क्षेत्र का निरीक्षण और जांच कर लें और भूमि और उप-मृदा की प्रकृति (जहां तक संभव हो), स्थल के स्वरूप और प्रकृति, स्थल तक पहुंच के साधनों, उनके लिए आवश्यक आवास के बारे में स्वयं संतुष्ट हो लें और सामान्य तौर पर जोखिम, आकस्मिकताओं और उनकी परिस्थितियों के बारे में सभी आवश्यक जानकारी प्राप्त कर लें जो उनकी निविदा को प्रभावित कर सकती हैं। बोली लगाने वाले को साइट के बारे में पूरी जानकारी होनी चाहिए, चाहे वह उसका निरीक्षण करे या नहीं, तथा किसी गलतफहमी या अन्य कारण से कोई अतिरिक्त शुल्क नहीं लिया जाएगा।
17. ठेकेदार/बोलीदाता, कार्य निष्पादन के लिए आवश्यक सभी सामग्रियों, औजारों, श्रमिकों के लिए सुविधाओं और अन्य सभी सेवाओं की व्यवस्था और रखरखाव के लिए स्वयं जिम्मेदार होगा, जब तक कि अनुबंध दस्तावेजों में अन्यथा विशेष रूप से प्रावधान न किया गया हो और उसने स्वयं को किए जाने वाले कार्य के दायरे और विशिष्टताओं तथा स्थानीय स्थिति और दुकानों, औजारों और संयंत्रों आदि की दरों और कार्य के निष्पादन को प्रभावित करने वाले अन्य कारकों से अवगत करा लिया हो। साइट विजिट का खर्च बोलीदाता द्वारा वहन किया जाएगा।
18. यदि आवश्यक हो, तो किसी भी प्रकार का आकस्मिक कार्य/परिवर्तन (कार्य से संबंधित), विक्रेता द्वारा बिना किसी अतिरिक्त व्यय के किया जाएगा।
19. निविदा खुलने की तिथि: **09.10.2025** और निविदा बंद होने की तिथि: **27.10.2025** अपराह्न **04.00** बजे।
20. बोलियाँ 28.10.2025 को अपराह्न 01.00 बजे खोली जाएंगी।
21. सभी पूर्ण बोली दस्तावेजों को एक सीलबंद लिफाफे में डालकर उस पर "स्वच्छता कार्य योजना के लिए कोटेशन- एनएसीआईएन, जेडसी, कोलकाता" लिखा जाना है और एनएसीआईएन, जेडसी, कोलकाता, प्रशासनिक भवन के भूतल में निविदा बॉक्स में जमा किया जाना है।

TENDER NOTICE No. 04/2025-26

In response to Letter dated 24.07.2025 received from Calcutta Blind School (Higher Secondary), 643, D.H. Road, Kolkata-700034, the competent authority has approved to undertake the ***Work of Repairing the drainage system at Calcutta Blind School*** under the Swachchata Action Plan for NACIN, ZC, Kolkata . The details of the work to be undertaken are as follows:

1. Box pit & Joint pit - 12 nos. -Concrete Road Cutting along with pocket cutting (inside measurement - 30 inches x 30 inches x 36 inches)
2. Channel cutting-300 running feet-(12 inches x 24 inches)
3. Fitting & Joining pipeline with supply of Best Quality ISO Brand Pipe along with accessories – 6 inches/150 mm (approx.) - 300 running feet
4. Concrete Base with RCC - (4 inches x30 inches x 30 inches) - 12 nos. (Mortar Ratio of Stone-chips, Sand and Cement 3:2:1)
5. Wall of 12 nos. Box & Joint Pit referred at sl. no. 1 - 8 inches thickness(Mortar Ratio of Sand and Cement 4:1) (Bricks Prick)
6. End master pit CMC joint-4ft x 4ft x 5ft(approx.),with 8 inches thick brick wall (Mortar Ratio of Sand and Cement 4:1) (Bricks Prick) and 4 inches (approx.) Concrete Base (Mortar Ratio of Stone-chips, Sand and Cement 3:2:1) with RCC.
7. Top concrete pit cover withRCC-12nos.(each approximately 24 inches round) (Mortar Ratio of Stone-chips, Sand and Cement 3:2:1) (Loading Capacity 600 kgs.)
8. Pipeline area dressing & complete concrete(Mortar Ratio of Stone-chips, Sand and Cement 3:2:1) - 300 running feet
9. Complete area cleaning.

Tenders are invited from eligible vendors for undertaking the ***Work of Repairing the drainage system at Calcutta Blind School*** . Interested vendors may please submit their bids as per the terms & conditions mentioned below.

Terms and Conditions

1. The price quoted should be inclusive of all the Taxes of Government/Local Authorities etc., as applicable to the Government Department. No payment over and above the prices quoted in the tender shall be made by the department in respect of any such levies brought to the notice at later date.
2. Vendors should inspect the venue before submitting the quotations. In case of any query or clarification, they may contact the Assistant Director , NACIN, ZC Kolkata on any working day.
3. The details and approximate units have been mentioned in the notice.
4. All kinds of materials and manpower required for completion of the work shall be provided by the vendor and their costs should be included in the total quoted amount.
5. **The contract would be awarded to the vendor who has quoted the lowest rate while meeting all the terms and conditions given in the tender.**
6. The contractor shall comply with all the applicable laws of the central and state governments and any other law for the time being in force including the GST law. This authority will not be responsible for any dispute that may arise in connection with the subject service, between the vendor and any state or concerned govt dept. eg authorities dealing with EPF, ESI labor laws, service tax and income tax etc. or any local body.
7. The contractor shall identify and keep this office identified against all acts of omission, negligence, dishonesty or misconduct of the personnel or third party including the statutory obligations. For the entire work, the contractor will be the employer for the disputes of his employee(s).
8. The contractor should submit complete rates/quotations only after satisfying each and every condition laid down in the annexure enclosed.
9. Bid should be signed by the authorized person and his full name, designation, contact no should be indicated below his signature. GSTIN should be provided in the quotation.
10. The contractor should satisfy themselves before submitting of the rate/quotation that they should meet the qualifying criteria as laid down in the Annexure.
11. The contractor shall take all possible precautions to prevent any lawful/ disorderly conduct or acts of the employee(s) deployed.
12. The contractor shall be fully responsible for theft, burglary, fire or any mischievous deeds by his deployed employee(s).
13. The person(s) so deployed should be employee(s) of the contractor and shall remain under his control and supervision. He shall be liable for the

wages and any other claim of the person engaged. The department is not liable to pay any compensation if any untoward incident happens.

14. **Payment will be made after completion of the work and on receipt of satisfactory completion certificate from beneficiary** through e-payment directly into the bank account of the vendor.
15. The tenders/quotation which are received incomplete and/or filed after due date shall be summarily rejected.
16. Intending contractor/bidders are advised to inspect and examine the site and its surroundings and satisfy themselves before submitting their tenders as to the nature of the ground and sub-soil (so far as is practicable), the form and nature of the site, the means of access of the site, the accommodation they may require and in general themselves shall obtain all necessary information regarding risk, contingencies and their circumstances which may influence or affect their tender. A bidder shall be deemed to have full knowledge of the site whether he inspects it or not and no extra charge consequent upon any misunderstanding or otherwise shall be allowed.
17. The contractor/bidder shall be responsible for arranging and maintaining at his own cost all materials, tools, facilities for worker(s) and all other services required for executing the work unless otherwise specifically provided for in the contract documents and has made himself aware of the scope and specifications of the work to be done and local condition and rates at which stores, tools and plants etc and other factors having a bearing on the execution of the work. Cost of site visit shall be borne by the bidder.
18. Any kind of incidental job/ alteration (related to the work undertaken), if required, shall be done by the vendor at no additional expenses.
19. ***Tender Opening :09.10.2025 & Tender Closing : 27.10.2025 at 04.00 PM.***
20. *Bids will be opened on 28.10.2025 at 01.00 PM.*
21. *All completed bid documents are to be put into a sealed envelope inscribing “Quotations for Swachata Action Plan- NACIN, ZC, KOLKATA” and to be submitted in the Tender Box in the ground floor of NACIN, ZC, Kolkata, Admin Building.*

09-10-2025

ASHOKE KUMAR DAS
ASSISTANT DIRECTOR